



PRAVILNIK

SODNIŠKE ORGANIZACIJE

HOKEJSKE ZVEZE SLOVENIJE



E: hzs@hokejska-zveza.si

W: www.hokej.si

Twitter: @lovehokej

Facebook: lovehokej

Hokejska zveza Slovenije /
Ice Hockey Federation Of Slovenia
Celovška 25, SI-1000
Ljubljana, Slovenija

Na podlagi 33. člena Statuta HZS je Predsedstvo HZS na svoji 205. korespondenčni seji dne 10.1.2024 sprejelo naslednji

PRAVILNIK

SODNIŠKE ORGANIZACIJE

HOKEJSKE ZVEZE SLOVENIJE

1. člen

Sodniška organizacija deluje v okvirih Hokejske zveze Slovenije (HZS) in združuje sodnike hokeja na ledu, kontrolorje sojenja oz. inštruktorje sojenja in pripravnike za sodnika hokeja na ledu.

Član sodniške organizacije lahko postane, kdor:

- dopolni 15 let starosti;
- opravi izpit za sodnika hokeja na ledu;
- ima pozitivno mnenje Strokovne komisije sodniške organizacije;
- podpiše pristopno izjavo in se zaveže, da sprejema pravila HZS in pravila sodniške organizacije;

O sprejemu posameznika v članstvo sodniške organizacije (ali izpolnjuje zgoraj navedene pogoje) odloča Strokovna komisija sodniške organizacije. Dokler ta ni formirana, o tem odloča Predsednik sodniške organizacije. Dokler ta ni izvoljen, o tem odloča Generalni sekretar HZS.

Pripravnik za sodnika je sodnik začetnik, dokler ne odsodi vsaj 3 sezon ali vsaj 50 uradnih tekem in dokler Strokovna komisija ne ugotovi, da je primeren za sodnika hokeja na ledu. Pripravnik za sodnika je tudi vsak, kdor ni dopolnil 18 let. Pripravnik ima vse pravice in dolžnosti kot ostali člani, razen aktivne in pasivne volilne pravice.

Če se v sodniško organizacijo včlanjuje tujec, mora predložiti potrdilo o opravljenem izpitu za sodnika hokeja na ledu, ki mu ga izda matična organizacija. Strokovna komisija sodniške organizacije presodi, ali je postopek opravljanja izpita primerljiv s slovenskim. Potrdilo ni potrebno, če je sodnik vsaj trem članom Strokovne komisije osebno znan.

2. člen

Sodniška organizacija ima svoj znak in svoj žig.

Znak in žig določi Strokovna komisija sodniške organizacije, potrdi pa ga Predsedstvo HZS.

3. člen

Osnovni namen sodniške organizacije je izvajanje servisa hokejski igri v Sloveniji, kar predstavlja vse dejavnosti v zvezi s sojenjem, ter vsa druga strokovna opravila, ki so pomembna za pravilno izvedbo hokejske igre in z njo povezanimi tekmovanji v Sloveniji.

Cilj sodniške organizacije je kakovostno sojenje ter kontrola sojenja tekem hokeja na ledu na državni in mednarodni ravni in uveljavljanje sodniške funkcije kot stroke.

4. člen

Nepridobitne dejavnosti sodniške organizacije so:

- strokovno vzgajanje, izobraževanje, redno izpopolnjevanje in širitev članstva;
- delegiranje sodnikov, pripravnikov za sodnika, kontrolorjev, delegatov in inštruktorjev sojenja na tekme in izobraževanja;
- rangiranje sodnikov, kontrolorjev, pripravnikov za sodnika ter njihovo uvrščanje na posamezne liste;
- sodelovanje s slovenskimi hokejskim klubi oz. društvi ter njihovimi združenji;
- sodelovanje z Mednarodno hokejsko organizacijo (IIHF) in drugimi sorodnimi društvi, združenji in organizacijami v tujini;
- sodelovanje z drugimi organizacijami pri izvedbi različnih akcij v zvezi s hokejem na ledu;
- v okviru danih možnosti skrbeti za zadostno opremljenost aktivnega članstva s športno opremo in rekviziti;
- izposojanje športne opreme članom;
- gospodarjenje z denarnimi sredstvi sodniške organizacije in
- sklepanje donatorskih pogodb.

Pridobitne dejavnosti sodniške organizacije so:

- sojenje tekem v hokeju na ledu na državni in mednarodni ravni;
- redna strokovna kontrola sojenja tekem na državni in mednarodni ravni – ocenjevanje sodnikov za potrebe napredka in rangiranja;
- sklepanje pogodb o sojenju, kontroliranju ter delegiranju sodnikov in kontrolorjev na tekmah hokeja na ledu s klubi oz. društvi, ki se ukvarjajo s hokejem na ledu, in
- sklepanje avtorskih pogodb.

5. člen

Za zagotavljanje materialnih sredstev za dosego namena, nalog in ciljev iz 3. in 4. člena tega pravilnika lahko organizacija neposredno opravlja dejavnost, ki je povezana z njenimi nameni in nalogami:

- organiziranje strokovnih izobraževanj, seminarjev, tečajev, testiranj, predavanj in preverjanj znanja iz pravih sojenja, v zvezi s sojenjem in telesno in psihološko pripravo za sojenje;
- izdajanje publikacij in avdiovizualnih del v zvezi s sojenjem tekem hokeja na ledu in
- izvedba srečolova, nagradnih iger in drugih akcij skladno s predpisi.

6. člen

Članstvo v sodniški organizaciji preneha:

- z izstopom;
- z izključitvijo;
- z izbrisom;
- s smrtjo člana;
- s prenehanjem sodniške organizacije ali HZS.

Član izstopi iz organizacije prostovoljno, s pisno izjavo, ki jo pošlje Generalnemu sekretarju HZS ali predsedniku sodniške organizacije ali članom sodniške organizacije ali na sedež HZS ali na drug nedvoumen način, iz katerega je mogoče jasno razbrati njegovo voljo.

Član je dolžan poravnati vse obveznosti do organizacije, ki so nastale do dneva izstopa.

Člana se izbriše iz organizacije, če mu je zaradi disciplinske kršitve z dokončnim sklepom izrečen disciplinski ukrep izključitve iz organizacije. Članstvo v tem primeru preneha z dnem dokončnosti sklepa, s katerim je izrečen tak ukrep.

Disciplinske kršitve in postopek urejata Disciplinski pravilnik HZS in ta pravilnik.

Člana se izbriše iz organizacije tudi, če neutemeljeno več kot dve leti ni izpolnjeval svojih obveznosti. Predlog za izbris pripravi Strokovna komisija, pregleda ga Nadzorna komisija, potrdi pa ga Generalni sekretar HZS.

7. člen

Pravice članov sodniške organizacije so predvsem:

- izvajajo naloge organizacije;
- prispevajo k uresničevanju temeljnih ciljev in dejavnosti organizacije v skladu s tem pravilnikom;
- so informirani o delu in aktivnostih organizacije;
- dajejo predloge in iniciative za delo organizacije;
- prejmejo povračilo potnih in drugih razumnih stroškov v zvezi s potovanji ali odsotnostjo pri opravljanju nalog, največ v višini, določeni z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

8. člen

Dolžnosti članov sodniške organizacije so predvsem:

- poznavanje veljavnih pravil hokejske igre;
- ustrezna psihofizična priprava in vzdrževanje le-te;
- spoštovanje statuta HZS in drugih splošnih aktov ter odločb in sklepov organov HZS in sodniške organizacije;
- aktivno sodelovanje pri delu sodniške organizacije;
- prenašanje svojih izkušenj in znanja na mlajše člane sodniške organizacije in
- varovanje ugleda sodniške organizacije in HZS.

PRESEDNIK SODNIŠKE ORGANIZACIJE

9. člen

Predsednika sodniške organizacije voli Predsedstvo HZS.

Za predsednika sodniške organizacije lahko kandidira član sodniške organizacije.

Mandat predsednika sodniške organizacije je 4 leta.

Najmanj 3 mesece pred potekom mandata Generalni sekretar HZS pozove člane sodniške organizacije h kandidaturi za predsednika sodniške organizacije in jim določi rok najmanj 8 dni za pošiljanje kandidature, življenjepisa, programa dela in dokazil za izpolnjevanje kriterijev. Kandidat gradivo pošlje po el. pošti Generalnemu sekretarju HZS.

Kandidature in gradivo obravnava Strokovni svet HZS, ki za vsakega kandidata poda svoje mnenje oz. jih razvrsti praviloma na podlagi vnaprej določenih kriterijev, ki so priloga tega pravilnika. Strokovni svet HZS lahko izjemoma odloči, da se kandidati predstavijo tudi osebno.

Strokovni svet HZS Predsedstvu HZS v izvolitev praviloma predlaga oz. ga razvrsti najvišje, tistega kandidata, ki je po vnaprej določenih kriterijih prejel največje število točk.

Kandidat je izvoljen, če je prejel večino glasov navzočih članov Predsedstva HZS. Če kandidat ni izvoljen, se glasuje o kandidatu, ki je razvrščen naslednji. Če ni izvoljen nihče od prijavljenih kandidatov, se kandidacijski postopek ponovi.

Če se je h kandidaturi prijavil samo en kandidat, Strokovni svet HZS o njem poda svoje mnenje, o njem pa glasuje Predsedstvo HZS. Če kandidat ni izvoljen, se kandidacijski postopek ponovi.

Dokler predsednik sodniške organizacije ni izvoljen, tekoče in nujne posle opravlja Generalni sekretar HZS.

10. člen

Predsednik sodniške organizacije zlasti:

- odgovarja za pravilno in zakonito delovanje sodniške organizacije;
- sklicuje in vodi seje Strokovne komisije ter določa predlog njihovega dnevnega reda;
- skrbi za izvajanje sklepov Strokovne komisije in drugih komisij;
- podpisuje sklepe sodniške organizacije;
- v imenu in za račun sodniške organizacije sklepa vse pravne posle, pri katerih skupna vrednost predmeta ne presega 2.000 EUR. Pravne posle, katerih vrednost presega navedeno vrednost, sklepa predsednik na podlagi vnaprejšnjega soglasja Strokovne komisije;
- o sklenjenih poslih, ne glede na vrednost, je dolžan sprotno obveščati Strokovno komisijo, Nadzorno komisijo in Generalnega sekretarja HZS;
- o delu sodniške organizacije redno poroča Generalnemu sekretarju HZS, 1x letno pa tudi Predsedstvu HZS in Skupščini HZS;
- opravlja druge naloge.

Med začasno odsotnostjo nadomešča predsednika član Strokovne komisije, ki ga predsednik za to pooblasti s posebnim pisnim sklepom.

STROKOVNA KOMISIJA SODNIŠKE ORGANIZACIJE

11. člen

V roku 30 dni po svoji izvolitvi predsednik sodniške organizacije Predsedstvu HZS v potrditev predlaga **Strokovno komisijo sodniške organizacije**, ki šteje od 3 do 7 članov.

O Strokovni komisiji se glasuje v celoti. Če ekipa kot celota ni potrjena, se glasuje o vsakem posameznem predlaganem kandidatu.

Mandatna doba Strokovne komisije je 4 leta in je vezana na mandat predsednika sodniške organizacije.

Član Strokovne komisije je po funkciji tudi predsednik sodniške organizacije. Član Strokovne komisije ne more biti pripravnik za sodnika.

12. člen

Članom Strokovne komisije preneha mandat:

- s potekom časa, za katerega so izvoljeni;
- s prenehanjem članstva v sodniški organizaciji;
- če član pisno izjavi, da naj mu mandat preneha,
- s prenehanjem sodniške organizacije.

Predsedstvo HZS lahko razreši člana Strokovne komisije zaradi ravnanj, ki škodijo ugledu HZS ali sodniške organizacije.

13. člen

Pristojnosti Strokovne komisije so zlasti:

- skrb za doseg ciljev in namena sodniške organizacije;
- priprava predlogov finančnega načrta sodniške organizacije;
- vodenje poslov, ki zadevajo evidenco članov sodniške organizacije;
- skrb za materialno in finančno poslovanje sodniške organizacije;
- skrb za izobraževanje članov sodniške organizacije;
- spremljanje razvoja pravil igre;
- uradno tolmačenje pravil igre;
- priprava testov in izvedba izpitov;
- priprava in izvedba strokovnih seminarjev;
- strokovna obdelava kontrol sojenja in priprava poročil o sojenju;
- določitev sodnikov na posameznih listah pred vsako tekmovalno sezono;
- priprava predloga kontrolorjev sojenja in njihova razvrstitev na liste za posamezna tekmovanja, oz. delegatov,
- določitev referenta za delegiranje;
- določitev kandidatov za mednarodne sodnike;
- predlog določitve sodnikov za tekmovanja pod okriljem IIHF in njihovo rangiranje;
- določitev inštruktorjev sojenja;
- odločitev, kdo je sposoben/primeren za pripravnika in sodnika hokeja na ledu;
- odločitev, kateri pripravnik za sodnika je pripravništvo uspešno opravil;
- opravljanje polletnih kariernih razgovorov s pripravniki in letnih razgovorov s sodniki glede njihove karierni poti;
- sodelovanje z domačimi in tujimi hokejskimi klubi, društvi, združenji in organizacijami,
- skrb za opremljanje članov s sodniško in drugo opremo, če finančna sredstva to dopuščajo,
- vodenje postopkov proti članom sodniške organizacije in izrekanje ukrepov s tem v zvezi po 14. členu tega pravilnika;
- vodenje evidence o postopkih iz 14. člena tega pravilnika;
- odločanje o vseh drugih zadevah, ki niso v pristojnosti predsednika.

Strokovna komisija se sestaja po potrebi. Njene seje sklicuje Predsednik sodniške organizacije. Seje se lahko izvajajo tudi korespondenčno ali na daljavo. O sklepih se obvešča člane sodniške organizacije in Generalnega sekretarja HZS.

Strokovna komisija odloča z večino glasov navzočih članov. Če je izid neodločen, pretehta glas Predsednika sodniške organizacije.

DISCIPLINSKE DOLOČBE

14. člen

O vseh kršitvah članov sodniške organizacije, ki so neposredno povezane s sojenjem hokejskih tekem, najprej odloča Strokovna komisija sodniške organizacije.

Kršitve, za katere je pristojna Strokovna komisija sodniške organizacije, in konkretni ukrepi, ki jih lahko izreče, so navedeni v prilogi tega pravilnika.

Ukrepi, ki jih lahko izreče Strokovna komisija sodniške organizacije, so:

- opomin,
- suspenz do sprejetja odločitve;
- prepoved sojenja za določen čas (od 1 tekme oz. 1 kroga, do 24 mesecev),
- odvzem že delegirane tekme,
- ponoven preizkus znanja pravil igre,
- ponovna oprava fizičnega testa,
- odstranitev z lestvice (mednarodne lige, IIHF ipd.),
- prepoved sojenja v tujini (od 1 tekme do 6 mesecev),
- denarna kazen višini od ½ do 10 nadomestil stroškov za sojenje,
- povrnitev povzročene škode,
- izključitev iz sodniške organizacije.

Prepoved sojenja vsebuje tudi prepoved kontrole. Kadar je mogoče izreči ukrep prepovedi sojenja, se lahko avtomatično izreče tudi ukrep odstranitve z lestvice in prepoved sojenja v tujini.

Upravičeni predlagatelji postopka pred Strokovno komisijo sodniške organizacije so:

- predsednik sodniške organizacije,
- tehnični direktor HZS,
- nadzorna komisija sodniške organizacije,
- 3 člani sodniške organizacije.

Predlog mora biti podan pisno, naslovljen mora biti na Strokovno komisijo sodniške organizacije. Predloženi mu morajo biti vsi dokazi. Ob uvedbi postopka lahko Strokovna komisija sodniške organizacije obdolženca suspendira, če ima očitano dejanje zakonske znake kaznivega dejanja.

Pred sprejemom odločitve ima obdolženi pravico do pisne seznanitve z očitano kršitvijo in pravico v roku 3 dni podati pisno izjavo (zagovor) in dokaze v svojo korist. Odločitev mora biti pisna in obrazložena. Sprejeta mora biti v razumnem roku. Vsa vročanja potekajo po el. pošti. Odločba se pošlje obdolženemu, upravičenemu predlagatelju in Nadzorni komisiji sodniške organizacije.

Zoper odločitev Strokovne komisije sodniške organizacije ni pravice do pritožbe.

Vsako odločitev Strokovne komisije sodniške organizacije po tem členu v roku 8 dni avtomatično pregleda Nadzorna komisija sodniške organizacije in poda mnenje, ali se z odločitvijo strinja ali ne.

Če se Nadzorna komisija sodniške organizacije z odločitvijo, s katero je bila izrečena denarna kazen najmanj dveh nadomestil stroškov za sojenje ali prepoved sojenja vsaj enega meseca ali odstranitev z lestvice ali prepoved sojenja v tujini ali izključitev iz sodniške organizacije, ne strinja, o tem takoj obvesti Predsedstvo HZS in mu predlaga, naj kot upravičeni predlagatelj sproži postopek pred Disciplinsko komisijo HZS. Do morebitne drugačne odločitve

Disciplinske komisije HZS ostaja sklep Strokovne komisije sodniške organizacije in morebiten suspenz v veljavi.

Če obdolženi meni, da je bil postopek zoper njega nepošten ali samovoljen, lahko v roku 8 dni od vročitve odločbe o tem obvesti Predsedstvo HZS.

Predsedstvo HZS lahko pozove Strokovno komisijo sodniške organizacije, da svojo odločitev dodatno obrazloži oz., da jo spremeni. Strokovna komisija na poziv Predsedstva HZS ni vezana.

Obdolženi lahko, če mu je bila izrečena denarna kazen najmanj dveh nadomestil stroškov za sojenje ali prepoved sojenja vsaj enega meseca ali odstranitev z lestvice ali prepoved sojenja v tujini ali izključitev iz sodniške organizacije, v roku 8 dni Predsedstvu HZS sporoči, da se z odločbo ne strinja in predlaga, naj zoper njega sproži postopek pred Disciplinsko komisijo HZS.

Če Disciplinska komisija HZS (ali v primeru kasnejše pritožbe Pritožbeni senat HZS) sprejme drugačno (strožjo ali milejšo) odločitev kot Strokovna komisija sodniške organizacije, velja odločitev Disciplinske komisije oz. Pritožbenega senata.

Za prekrške v zvezi s podkupljivostjo, zavajanjem, alkoholom, drogami in zdravili in za vse kršitve po pravilnikih HZS, zaradi katerih je mogoča izključitev oz. prepoved sojenja do 36 mesecev, je pristojna Disciplinska komisija HZS. V teh primerih Strokovna komisija sodniške organizacije obvesti Generalnega sekretarja in Predsedstvo HZS, ki je upravičeni predlagatelj po Disciplinskem pravilniku HZS.

V postopku po tem členu, kolikor ni določeno drugače, se smiselno uporabljajo določbe Disciplinskega pravilnika HZS.

DELOVNA TELESA

15. člen

Predsednik sodniške organizacije lahko samostojno imenuje delovna telesa, glede na potrebe sodniške organizacije.

Mandat člana delovnega telesa preneha, ko delovno telo zaključi z nalogo, zaradi katerega je bilo imenovano ali po odločitvi predsednika sodniške organizacije.

Pripravnik za sodnika je lahko član delovnega telesa.

NADZORNA KOMISIJA SODNIŠKE ORGANIZACIJE

16. člen

V roku 1 meseca po izvolitvi Strokovne komisije Generalni sekretar HZS med člani sodniške organizacije izvede korespondenčne volitve za 3-člansko **Nadzorno komisijo sodniške organizacije**.

Član te komisije ne more biti predsednik sodniške organizacije, član Strokovne komisije niti pripravnik za sodnika.

Generalni sekretar HZS pozove člane, naj mu v roku 8 dni podajo svoje kandidature. Glasuje se o vsakem posameznem kandidatu. Če je kandidatov več kot 3, so izvoljeni tisti, ki prejmejo največje število glasov.

Predsednik in člani Strokovne komisije lahko glasujejo pri volitvah članov Nadzorne komisije.

Pristojnosti Nadzorne komisije so zlasti:

- spremljanje in nadzor pravilnosti in zakonitosti delovanja sodniške organizacije;
- izvajanje nadzora nad poslovanjem sodniške organizacije;
- nadzor uresničevanja sklepov predsednika, komisij in delovnih teles;
- avtomatično pregledovanje vseh disciplinskih sklepov Strokovne komisije sodniške organizacije in v primeru nestrinjanja z njimi (denarna kazen najmanj dveh nadomestil stroškov za sojenje ali prepoved sojenja vsaj enega meseca ali odstranitev z lestvice ali prepoved sojenja v tujini ali izključitev iz sodniške organizacije), podaja predloga Predsedstvu HZS, da sproži disciplinski postopek pred Disciplinsko komisijo HZS;
- o delovanju sodniške organizacije oz. svojih ugotovitvah najmanj 1x letno poroča Predsedstvu HZS;

17. člen

Delo članov sodniške organizacije v komisijah in delovnih telesih je častno. Za svoje delo praviloma ne prejemajo plačila. V posebnih primerih lahko Strokovna komisija prizna članu ustrezno in razumno nagrado oz. povračilo stroškov. Stroški se povrnejo največ v višini, določeni z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

FINANČNO POSLOVANJE

18. člen

Sodniška organizacija pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino in s prispevki svojih članov,
- iz javnih sredstev,
- iz sredstev mednarodne hokejske organizacije (IIHF),
- s prispevki donatorjev oz. sponzorjev,
- z darili in volili,
- iz naslova materialnih pravic ter
- iz drugih virov.

Sodniška organizacija opravlja dejavnost nepridobitno.

Zaradi lažjega operativnega dela lahko sodniška organizacija, ob soglasju Predsedstva HZS, finančne posle opravlja preko društva sodnikov.

V kolikor bi imela HZS blokiran transakcijski račun in bi zato obstajala resna bojazen, da bi bilo ogroženo finančno poslovanje in obstoj sodniške organizacije, ta lahko Predsedstvu HZS predlaga, da bi se organizirala v obliki samostojnega društva.

19. člen

Predlog za spremembo in dopolnitev tega pravilnika Predsedstvu HZS lahko predlaga Strokovna komisija ali najmanj ena polovica članov sodniške organizacije, vključno s pripravniki.

20. člen

Ta pravilnik je sprejelo Predsedstvo HZS na korespondenčni seji dne 10.1.2024 in začne veljati takoj po seznanitvi članov sodniške organizacije.

V Ljubljani, dne 10.01.2024

Predsedstvo HZS,
zanj Matjaž Rakovec, predsednik

Prilogi tega pravilnika:

- **Priloga 1: Kriteriji Strokovnega sveta HZS za izbor najbolj primerne kandidata za predsednika Sodniške organizacije HZS (Referee in Chief)**
- **Priloga 2: Seznam disciplinskih prekrškov in disciplinskih ukrepov**

Priloga 1:

Kriteriji Strokovnega sveta HZS za izbor najbolj primerne kandidata za predsednika Sodniške organizacije HZS (Referee in Chief)

| Sodniški stalež | točke |
|------------------------|--------------|
| od 1 do 10 let | 2 |
| od 10 do 20 let | 10 |
| nad 20 let | 20 |

| Kontrolorski stalež | točke |
|----------------------------|--------------|
| od 1 do 10 let | 1 |
| od 10 do 20 let | 3 |
| nad 20 let | 5 |
| kontrolor v EBEL, ICEHL | 5 |
| kontrolor IIHF | 5 |

Največje možno število točk je 5

| Nivo sojenja | Linjski/točke | Glavni/točke |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| DP članov, IHL članov | 3 | 5 |
| AHL WC div III, div II (člani, članice, U20, U18), WC div I (U20, U18), Continental Cup kvalifikacije, Olimpijske predkvalifikacije | 5 | 7 |
| WC div I (člani, članice) | 7 | 10 |
| EBEL, ICEHL CC Finalni turnir, Olimpijske kvalifikacije Champions Hockey League | 10 | 15 |
| WC U18 elita, WC U20 elita WC elita članice | 10 | 15 |
| WC elita člani | 12 | 17 |
| Olimpijske Igre člani, članice | 15 | 20 |

Št. točk se pomnoži s številom sezon določenega nivoja, številom posameznih IIHF prvenstev oz. številom turnirjev. Tako dobljene točke se seštejejo. V primeru sojenja več različnih lig v eni sezoni, se upošteva samo najvišje rangirana liga. Upošteva se vsako svetovno prvenstvo, IIHF turnir in OI.

Primer:

Kandidat je sodil 3 leta do kategorije U19, nato je bil 2 leti linijski sodnik članov v DP in IHL (2x po 3 tč), v tem času je sodil 1x WC DIV II člani (5 tč), nato je bil 3 leta glavni sodnik v IHL (5 tč) istočasno pa 2 leti glavni sodnik v AHL (2x po 7 tč), nato je bil še 3 leta glavni sodnik v AHL (0 tč) in istočasno 10 let glavni sodnik v ICEHL (10 x 15 tč), v tem času je sodil kot glavni 1x WC div II člani (7 tč), 1x WC div I U20 (7 tč), 1x WC div I člani (10 tč), 1x WC U20 elite (15 tč), 3 sezone Champions Hockey League (3x 15 tč). Sodil je tudi Olimpijske predkvalifikacije (7 tč) in Finalni turnir Continetal Cup (15 tč). Sodil je 18 sezon (10 tč), 3 leta je kontrolor sojenja (1 tč). Skupaj 297 točk.

| Izobrazba | točke |
|-------------------------------|--------------|
| OŠ ali poklicna | 1 |
| Srednješolska | 3 |
| Visoka, univerzitetna ali več | 5 |

| Vodstvene izkušnje | točke |
|---------------------------|--------------|
| do 5 let | 1 |
| od 5 do 10 let | 3 |
| nad 10 let | 5 |

Upoštevajo se vodstvene izkušnje v poklicu, športu ipd.

| Predavanje na strokovnih seminarjih HZS, DSSHL ipd. | točke |
|------------------------------------------------------------|--------------|
| do 3 krat | 1 |
| od 4 krat do 10 krat | 3 |
| nad 10 krat | 5 |

| Znanje tujega jezika | točke |
|-----------------------------------------|--------------|
| slovenski jezik in hrvaški/srbski jezik | 1 |
| angleški ali nemški jezik | 3 |
| angleški in nemški in 3. tuji jezik | 5 |

3. tuji jezik ni hrvaški, srbski

- 1. Pogoj za kandidaturo je članstvo v Sodniški organizaciji HZS;**
- 2. Strokovni svet HZS izbere najbolj primerne kandidata, oz. kandidate razvrsti po primernosti, praviloma upošteva zgoraj navedene kriterije, ter jih posreduje Predsedstvu HZS;**
- 3. Če kandidat navede dodatne oz. druge svoje kvalitete oz. reference (npr. hokejska kariera, sojenje drugih lig, turnirjev, poslovna kariera), o njihovi pomembnosti in vplivu na število zbranih točk presoja Strokovni svet HZS.**

Priloga 2:

Seznam disciplinskih prekrškov in disciplinskih ukrepov

1. Zamuda na tekmo

Sodnik ali kontrolor namenoma ali iz hude malomarnosti ne pride pravočasno v uradni prostor, kot to določajo predpisi.

Disciplinski ukrep: Za prvo zamudo opomin ali denarna kazen v višini ½ nadomestila stroškov za sojenje, za drugo zamudo denarna kazen v višini ½ ali 1 nadomestila stroškov za sojenje, za tretjo in vsako nadaljnjo zamudo v isti sezoni denarna kazen v višini 2 nadomestil stroškov za sojenje.

2. Zamuda pri oddaji poročil s tekme

Sodnik oz. kontrolor ne odda pravočasno poročil s tekme, kot to določajo predpisi.

Disciplinski ukrep: Za prvo zamudo opomin ali denarna kazen v višini ½ nadomestila stroškov za sojenje, za drugo zamudo denarna kazen v višini ½ ali 1 nadomestila stroškov za sojenje, za tretjo in vsako nadaljnjo zamudo v isti sezoni denarna kazen v višini 2 nadomestil stroškov za sojenje.

3. Pomanjkljivo izpolnjeni dokumenti tekme

Sodnik ali kontrolor pomanjkljivo izpolni ali spregleda pomanjkljivo izpolnjen uradni dokument (pomembne oz. hude napake pri nazivih ekip, pri številkah igralcev, izrečenih kaznih, ipd.).

Disciplinski ukrep: Za prvo kršitev opomin ali denarna kazen v višini ½ nadomestila stroškov za sojenje, za drugo kršitev denarna kazen v višini ½ ali 1 nadomestila stroškov za sojenje, za tretjo in vsako nadaljnjo kršitev v isti sezoni denarna kazen v višini 2 nadomestil stroškov za sojenje.

4. Napačne navedbe v zapisniku tekme

Sodnik ali kontrolor zavestno zapiše ali dopusti zapis pomembnih napačnih podatkov v uradni zapisnik tekme ali zamolči pomembne dogodke tekme.

Disciplinski ukrep: Denarna kazen v višini od 1 do 10 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 1 do 6 mesecev.

5. Slabo vodena tekma

Sodnik ni kos zaupani nalogi in povsem odpove pri vodenju tekme.

Disciplinski ukrep: Za prvi dogodek opomin, za drugi dogodek odločanje Strokovne komisije sodniške organizacije o njegovi primernosti/usposobljenosti za sojenje.

Dokazno gradivo za presojanje o konkretnem disciplinskem prekršku je lahko kontrolorjevo poročilo ali ustrezen videoposnetek.

6. Nešportno obnašanje

Nešportno se obnaša član, ki krši sklepe, navodila in priporočila Strokovne komisije sodniške organizacije ali splošno veljavne športne norme, etični kodeks, kodeks o integriteti ali na katerikoli drug način (npr. preko družbenih omrežij) poskuša okrniti oz. okrni ugled HZS, igralcev, funkcionarjev klubov in HZS, članov sodniške organizacije ipd.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od $\frac{1}{2}$ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 1 do 6 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

7. Žaljivo javno komentiranje

Član, ki kjerkoli in kadarkoli (tudi preko družbenih omrežij) javno žaljivo komentira sojenje, kontrolo, delegiranje, vodenje sodniške organizacije, HZS ter delo drugih uradnih oseb na hokejski tekmi.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od $\frac{1}{2}$ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 1 do 6 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

8. Razžalitev ali grožnja

Sodnik ali kontrolor pri opravljanju svoje funkcije psuje, žali z besedami ali kretnjami, ali grozi drugemu sodniku, igralcu, funkcionarju, gledalcu ali katerikoli drugi osebi.

Disciplinski ukrep: Denarna kazen v višini od $\frac{1}{2}$ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob ponavljajočih se ali posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 1 do 6 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

9. Agresivnost

Sodnik ali kontrolor pri izvajanju svoje funkcije fizično napade drugega sodnika, kontrolorja, igralca, funkcionarja, gledalca ali katerokoli drugo osebo.

Disciplinski ukrep: Denarna kazen v višini od ½ do 10 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 1 do 24 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

10. Neupoštevanje navodil in predpisov

Sodnik ali kontrolor pri opravljanju svoje funkcije ne upošteva ali krši pravila oz. določila, pisna ali ustna navodila, sklepe ukrepe ali razglase sodniške organizacije oz. njenih organov.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od ½ do 2 nadomestil stroškov za sojenje.

Če se sodniku ali kontrolorju dokaže namerno kršenje predpisov, znaša kazen od 2 do 10 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah tudi prepoved sojenja od 2 do 12 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

11. Materialno kršenje pravil igre hokeja na ledu

Sodnik ali kontrolor vede ali nevede povzroči pomembno materialno kršenje pravil ali materialno kršenje pravil, ki vpliva na rezultat tekme.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od ½ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah ali ob ponavljajočih se kršitvah po odločitvi Strokovne komisije pa tudi prepoved sojenja do pozitivno opravljenega ponovnega preverjanja znanja, vendar najmanj za 1 mesec in največ za 12 mesecev.

12. Sojenje oz. kontrola brez uradne delegacije

Sodnik kjerkoli (na ozemlju Republike Slovenije ali izven ozemlja Republike Slovenije) sodi uradno tekmo pod okriljem HZS brez uradne delegacije odgovornega referenta za delegiranje oz. sodi med suspenzom.

Kontrolor kjerkoli (na ozemlju Republike Slovenije ali izven ozemlja Republike Slovenije) opravlja svojo funkcijo na uradni tekmi pod okriljem HZS brez uradne delegacije odgovornega referenta za delegiranje oz. opravlja svojo funkcijo med suspenzom.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od ½ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob posebno težkih kršitvah lahko tudi prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev, ob ponovitvi avtomatično podaljšanje prepovedi sojenja od 1 do 12 mesecev.

13. Nepravilna potrditev oz. odpoved delegacije

Sodnik ali kontrolor ne potrdi oz. ne odpove svoje delegacije po predpisih sodniške organizacije oz. to naredi prepozno.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od ½ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob ponavljajočih se kršitvah lahko tudi prepoved sojenja od 1 do 2 mesecev.

14. Neupravičena odsotnost na tekmi

Delegiranega sodnika ali kontrolorja ni na tekmo in ni kakršnekoli uradne informacije (niti telefonske) o razlogih odsotnosti oz. toliko zamudi na tekmo, da se tekma ne more začeti pravočasno.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od ½ do 2 nadomestil stroškov za sojenje, ob ponavljajočih se kršitvah lahko tudi prepoved sojenja od 1 do 2 mesecev.

15. Obračun previsokih stroškov

Sodnik ali kontrolor obračuna višje stroške oz. nadomestilo stroškov za sojenje, kot so določeni v predpisih.

Disciplinski ukrep: Opomin ali denarna kazen v višini od 1 do 5 nadomestil stroškov za sojenje, ob ponavljajočih se kršitvah lahko tudi prepoved sojenja od 1 do 6 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

16. Zadržanje sredstev

Sodnik oz. kontrolor oz. drug član sodniške organizacije ne položi oz. ne izroči denarja (nadomestil stroškov za sojenje, ki jih je zase ali za koga drugega prejel v zvezi z opravljanjem funkcije) ali ga ne položi pravočasno na transakcijski račun, kot to določajo predpisi, oz. ne izroči drugemu sodniku ali kontrolorju.

Disciplinski ukrep: Vračilo, izročitev oz. položitev denarja z zakonskimi zamudnimi obrestmi (v primeru zamude nad 8 dni) na račun, ob tem pa še: za prvo zamudo denarna kazen v višini ½ nadomestila stroškov za sojenje, za drugo zamudo denarna kazen v višini 1 nadomestila stroškov za sojenje, za tretjo in vsako nadaljnjo zamudo v isti sezoni denarna kazen v višini 2 nadomestil stroškov za sojenje in avtomatična prepoved sojenja od 1 do 2 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 1 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

17. Odtujitev sredstev:

Sodnik oz. kontrolor oz. drug član sodniške organizacije odtuji sredstva sodniške organizacije ali sredstva druge osebe.

Disciplinski ukrep: Vračilo sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi in prepoved sojenja v trajanju od 6 mesecev do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 6 do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

18. Podkupljivost

Sodnik ali kontrolor se pusti zapeljati in odloča pristransko ali se pusti podkupiti ali k tem dejanjem nagovarja.

Disciplinski ukrep: Prepoved sojenja v trajanju od 6 mesecev do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 6 do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

19. Zavajanje

Sodnik ali kontrolor kot priča na kateremkoli organu sodniške organizacije ali organu HZS oz. drugem organu, ki vodi določeno tekmovanje, utaji ali zavestno daje napačne podatke oz. navedbe, ustno ali pisno, ali s ponarejanjem podpisa ali kakšnim drugim ponarejanjem zavaja organe sodniške organizacije ali organe HZS ali druge organe, ki vodijo uradno tekmovanje, in s katerimi ima HZS veljavno pogodbo.

Disciplinski ukrep: Prepoved sojenja v trajanju od 6 mesecev do 24 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 6 do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

20. Alkohol, droge, zdravila

Delegiran sodnik ali kontrolor opravlja svojo funkcijo na tekmi pod vplivom alkohola, drog ali zdravil, ki vplivajo na njegovo psihofizično stanje in vodenje tekme.

Disciplinski ukrep: Prepoved sojenja v trajanju od 2 mesecev do 12 mesecev, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 2 do 12 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

21. Športne stave

Sodnik ali kontrolor stavi na tekmo, ki jo sodi ali kontrolira.

Disciplinski ukrep: Prepoved sojenja v trajanju od 6 mesecev do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 6 do 24 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

22. Nameščanje izida tekme

Sodnik ali kontrolor poskuša namestiti ali namesti izid katerekoli tekme.

Disciplinski ukrep: Prepoved sojenja v trajanju od 12 mesecev do 36 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije, ob ponovitvi posebno težke kršitve prepoved sojenja od 6 do 36 mesecev ali izključitev iz sodniške organizacije.

